

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «ДС № 2  
г. Челябинска»

\_\_\_\_\_ Т.Н. Копченко

**ПЛАН**  
по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий осуществления образовательной  
деятельности  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 2 г. Челябинска»  
на 2024 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организаций*	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией**	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>					
1.3 Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации об образовательной деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте.	Изучить и проанализировать информацию, размещенную на информационных стендах и сайте МБДОУ. Обновить на информационных стендах МБДОУ (в т.ч. в приёмных групп) информационные буклеты с Q-кодами, содержащие активные ссылки на сайт и разделы сайта МБДОУ: - приоритетное направление – «Азбука профессий»; - приоритетное направление «Наш дом – Южный Урал»	31.12.2024	Захарова Ольга Алексеевна, зам. зав. по ВМР		

II. Комфортность условий предоставления услуг					
2.3 Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.	Приобрести детские комплекты мягких модулей для уединения и отдыха воспитанников в группах компенсирующей направленности.	31.12.2024	Колесниченко Лилия Юрьевна, зам. зав. по АХР		
III. Доступность услуг для инвалидов					
3.1 На территории, прилегающей к зданиям организации, и в помещениях условия доступности для инвалидов обеспечены не в полном объеме.	Приобрести дорожный знак 6.4.17 д «Парковка для инвалидов»	31.12.2024	Колесниченко Лилия Юрьевна, зам. зав. по АХР		
3.2 Условия доступности, позволяющие инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, в организации обеспечены не в полном объеме.	Установить тактильную вывеску «Наименование МБДОУ с режимом работы» и тактильную пиктограмму «Кнопка вызова персонала» на здание МБДОУ, выполненные рельефно-точечным шрифтом Брайля.	31.12.2024	Колесниченко Лилия Юрьевна, зам. зав. по АХР		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
4.1 Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию.	Провести собрание трудового коллектива на тему: «Соблюдение кодекса этики и служебного поведения работников МБДОУ».	31.12.2024	Копченко Тамара Николаевна, заведующий		

4.2 Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию.	Провести семинар-практикум для педагогов на тему: «Соблюдение норм педагогической этики при взаимодействии с воспитанниками МБДОУ».	31.12.2024	Захарова Ольга Алексеевна, зам. зав. по ВМР		
4.3 Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия.	Провести семинар для педагогов на тему: «Культура общения педагога с родителями (законными представителями) в групповом чате VK-мессенджера».	31.12.2024	Захарова Ольга Алексеевна, зам. зав. по ВМР		
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>					
5.1 Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (при наличии возможности выбора организации).	Организовать для родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ День открытых дверей с проведением экскурсии в помещения пищеблока, прачки, медицинского блока, кабинеты специалистов.	31.12.2024	Копченко Тамара Николаевна, заведующий		
5.2 Не все получатели образовательных услуг удовлетворены удобством графика работы организации.	Скорректировать график работы педагога-психолога для возможности непосредственного общения специалиста с родителями (законными представителями).	31.12.2024	Копченко Тамара Николаевна, заведующий		
5.3 Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями	Реализовать мероприятия по информированию участников образовательных отношений о спектре предоставляемых	31.12.2024	Копченко Тамара Николаевна, заведующий		

оказания образовательных услуг в организации.	образовательных услуг и их качестве. Провести онлайн-анкетирование получателей образовательных услуг «Удовлетворенность в целом условиями оказания образовательных услуг в МБДОУ».				
---	---	--	--	--	--